

(様式11)

令和 年 月 日

いなべ市長 日 沖 靖 宛て

提出者 住 所
電 話 番 号
商号又は名称
代表者 役職名
氏 名

印

技 術 提 案 書

(2 次 審 査 用)

業務名：いなべ市立笠間こども園再建事業園舎設計業務

当該業務について、技術提案書を提出します。

なお、本提案書の記載内容については、事実と相違ないことを誓約します。

備 考

■業務の基本方針について

- ・業務の実施方針、設計上特に重視する事項及びその他の業務実施上の配慮事項等を記載してください。
- ・早期開園に向けた設計期間の短縮手法及び工期短縮を可能にする合理的な手法等について提案してください。

■業務の実施体制について

- ・設計の工程計画、業務フロー及び動員計画を記載してください。
- ・適正な工期の算定、生産性や施工性の考慮、建設費の変動等を踏まえ予算内で設計をまとめる建設コストの管理手法、概算工事費の精度を高める工夫、認可手続きの迅速化、その他、本事業が円滑に実施できるための提案をしてください。
- ・文書を補完するために概念図、引用可能な図面、写真等を用いることは支障ありませんが、本提案のためにCGや詳細図面等を作成することは求めません。
- ・A3片面使用で、1枚にまとめてください。
- ・文字サイズ、余白寸法の指定はありませんが、読みやすさに配慮してください。
- ・必ず左上隅に「(様式12) 業務の基本方針及び実施体制」と記載してください。

備考

- ・低地や河川に近いといった地形的な課題を克服し、こどもの命を守る強靱な基盤を築くとともに、豊かな遊びの環境づくりを求めます。自然の脅威に対する「安全・安心」の確保と、四季の変化を五感で楽しむ「環境との調和」を、いかに高い次元で統合するか、その手法を提案してください。
- ・文章を補完するために概念図、引用可能な図面、写真等を用いることは支障ありませんが、本提案のためにCGや詳細図面等を作成することは求めません。
- ・A3片面使用で、1枚にまとめてください。
- ・文字サイズ、余白寸法の指定はありませんが、読みやすさに配慮してください。
- ・必ず左上隅に「(様式13-1) 特定テーマ(1) 地形上の課題克服と自然との豊かな共生(敷地利用計画)に対する技術提案」と記載してください。

備 考

- ・発達段階が異なる0歳から5歳までの子ども達が、それぞれの個性を発揮しながら健やかに成長できる空間提案を求めます。年齢に応じた「静（落ち着いて集中する時間や休息）」と「動（身体を大きく動かす活発な遊び）」を、発達に応じて園舎全体でどのように構築するか、その解決策を提案してください。
- ・文章を補完するために概念図、引用可能な図面、写真等を用いることは支障ありませんが、本提案のためにCGや詳細図面等を作成することは求めません。
- ・A3片面使用で、1枚にまとめてください。
- ・文字サイズ、余白寸法の指定はありませんが、読みやすさに配慮してください。
- ・必ず左上隅に「(様式13-2) 特定テーマ (2) 園児の発達を支え、主体性を育む空間設計 (建築計画) に対する技術提案」と記載してください。

(様式14)

令和 年 月 日

提出者 住 所
電 話 番 号
商号又は名称
代表者 役職名
氏 名

質 問 書

業務名：いなべ市立笠間こども園再建事業園舎設計業務

質 問 事 項	内 容

令和 年 月 日

提出者 住 所
電 話 番 号
商号又は名称
代表者 役職名
氏 名

現地見学申込書

業務名：いなべ市立笠間こども園再建事業園舎設計業務

見学希望日時	第1希望	令和 年 月 日 () 時 分～		
	第2希望	令和 年 月 日 () 時 分～		
	第3希望	令和 年 月 日 () 時 分～		
ふりがな 見学者氏名		担当者 (連絡先)	部署・役職	
			ふりがな 氏 名	
			TEL	
			E-mail	

備考

- ・ 見学可能日は令和8年5月13日（水）又は5月14日（木）です。
- ・ 希望日時は、第3希望まで記載してください。
- ・ 見学時間は、2時間以内とします。
- ・ 見学者は、3名までとします。
- ・ 見学日時は、調整の上、見学可能日時を連絡します。