記入例

個人番号届出書

窓口に提出にお越しになる方を記入してください。
（代理人の場合はこの限りではありません。）

いなべ市長　宛て

提　出　日：令和○年　10月　21日

保護者住所：いなべ市北勢町阿下喜 31 番地
○×ハイツ 101 号

保護者氏名：いなべ　優子

電 話 番 号：▲▲▲ - ×××× - ●●●●

保育所入所申込書兼教育・保育給付認定申請書及び子育てのための施設等利用給付認定・変更申請書について、行政手続における特定の個人を識別するための番号の利用等に関する法律第 9 条別表第 1 の 94 項で定める事務のため、次のとおり届け出ます。

■児童（申請対象の児童）

氏　　名	生　年　月　日	個　人　番　号
いなべ　一郎	令和○年　5月　20日	※※※※※※※※※※※※
	年　　月　　日	
	年　　月　　日	

■保護者（事実婚・内縁等を含みます。）

氏　　名	申請対象児童との続柄	生　年　月　日	個　人　番　号
いなべ　太郎	父	平成 2 年　6 月　7 日	※※※※※※※※※※※※
いなべ　優子	母	平成 3 年　8 月　1 日	※※※※※※※※※※※※

個人番号欄は、マイナンバーカード（個人番号カード）、個人番号通知書等に記載された番号を記入してください。

本人確認（担当者記入欄）

・**個人番号確認**
□個人番号カード　□通知カード
□個人番号が記載された住民票の写し・住民
・**身元確認**　（代理人による提出の場合は、裏面に記入）
□個人番号カード　□運転免許証　□パスポート　□身体障害者手帳
□その他（　　）

通知カードは、記載している内容と住民票記載事項が一致している場合に限ります。

取扱者印	

提出の際に右上に記入された保護者の個人番号確認と本人確認を行います。
なお、未出生児は出生後に提出してください。

記入例

（裏　面）

委　　任　　状

※保護者（父母）が来庁し提出する場合は委任状の記入は不要です。

代　理　人 （頼まれた人）	住　所	いなべ市藤原町市場〇〇番地
	氏　名	いなべ　正夫
	生年月日	昭和 34 年　6 月　5 日

私は、上記の者を代理人と定めて、
個人番号届出書を提出することを委任します。

令和〇年　〇 月　23 日

いなべ市長　宛て

委　任　者	住　所	いなべ市北勢町阿下喜 31 番地〇×ハイツ 101 号
	氏　名	いなべ　優子
	生年月日	平成 3 年　8 月　1 日

※代理人（祖父母等）が、窓口へ提出される場合も、「個人番号届出書」、「委任状」の記入は全て保護者が行ってください。

代理人の身元確認（担当者記入欄）

□個人番号カード　□運転免許証　□パスポート　□身体障害者手帳
□その他（　　）

代理人による提出は、窓口にて

① 委任状の確認

② 保護者の個人番号確認
〈個人番号カード又はその写し、通知カード又はその写し、個人番号が記載された住民票の写し・住民票記載事項証明書又はその写しのいずれか〉

③ 代理人の身元確認
〈個人番号カード、運転免許証、パスポート、身体障害者手帳等のいずれか〉

を行います。