

(参考)変更届出への標準添付一覧

項目	変更届への標準添付書類	留意事項	介護予防 訪問介護 相当サービス	介護予防 通所介護 相当サービス
事業所の名称及び所在地(開設の場所)	—	[関連して変更となる可能性がある事項] ・運営規定 ・事業所の平面図	○	○
申請者の名称及び主たる事務所の所在地並びに 代表者の氏名、生年月日、住所及び職名	・登記事項証明書 ・誓約書	・代表者の姓、住所または職名の変更のみの場合は、 誓約書は不要	○	○
申請者(開設者)の登記事項証明書又は条例等	・登記事項証明書又は条例等		○	○
事業所の平面図	・平面図(3-3標準様式2)		○	—
建物の構造概要及び平面図並びに設備の概要	・建物の構造概要及び平面図(付表第3号(2)、3-3標準 様式2)		—	○
設備の概要	・設備等一覧表(3-3標準様式3)		—	○
利用者の推定数	・従業者の勤務の体制及び勤務形態一覧表(3-3標準様 式1-1) (必要に応じて)資格証の写し		○	—
事業所の管理者の氏名、生年月日及び住所	—	・管理者が「常勤」であること ・管理者が兼務する職種がある場合は、「管理者が当 該事業所で兼務する他の職種、管理者が兼務する同 一敷地内の他の事業所又は施設の名称及び兼務する 職種・勤務時間等」を変更届出書に明記すること。 (管理者の勤務状況がわかる資料(従業者の勤務の 体制及び勤務形態一覧表等)の添付でも可とする。)	○	○
サービス提供責任者の氏名、生年月日、住所及び 経歴	・サービス提供責任者の経歴 ※介護福祉士登録証の写しに代えることが可能 (平成20年7月29日老振発第0729002号) ・資格証の写し(サービス提供責任者の資格要件を満たす 資格証の写しのみで可) ・従業者の勤務の体制及び勤務形態一覧表(3-3標準様 式1-1)	・サービス提供責任者の変更の場合の「従業者の勤務 の体制及び勤務形態一覧表」には、サービス提供責任 者の人員配置基準を確認できる情報のみの記載で 可。(サービス提供責任者の勤務状況、常勤の訪問介 護員等が勤務すべき時間数、前3か月の利用者数の 平均値など。)	○	—
運営規定 [変更事項が以下の①～③のいずれかの場合] ①従業者の職種、員数及び職務の内容 ②営業日及び営業時間 ③利用定員数	・変更後の運営規定 ・従業者の勤務の体制及び勤務形態一覧表(3-3標準様 式1-1もしくは、3-3標準様式1-2) ・(必要に応じて)資格証の写し		○	○
運営規定 [変更事項が上記①～③以外の場合]	・変更後の運営規定			

※付表・標準様式については、「指定申請」に掲載しています。

参考資料:厚労省HP 別紙1(標準添付書類一部抜粋・様式追記)