

INABE CITY RECRUITING INFORMATION '26/27/28

あなたが必要です
いなべ市の未来のために



教養試験を
廃止して
SPIを導入

大学2年生
から受験可

令和8/9/10 年度採用
いなべ市職員採用案内



令和8/9/10年度採用

試験概要

試験区分	1次試験実施日	募集職種	募集人数
前期試験	令和7年6月15日(日)	事務職員	10名程度
		事務職員(保健師)	若干名
後期試験	令和7年9月21日(日)	事務職員	10名程度
		事務職員(保健師)	若干名
		事務職員(防災担当)	若干名

目次

いなべ市職員採用説明会／職場訪問……………	2
INTERVIEW……………	3
合格実績／勤務条件／組織機構……………	5
Q & A／ワーク・ライフ・バランスの取組……………	6
前期試験 実施要項……………	7
後期試験 実施要項……………	9

令和8/9/10年度採用いなべ市職員

採用説明会

日時 **3/22(土)** 9:30~12:00
(受付開始9:00~)

定員 **60名** ※定員になり次第受付終了

会場 **いなべ市役所シビックコア棟2階**
(いなべ市北勢町阿下喜31番地)

申込 **QRコードからお申込みください。**

プログラム

①採用試験説明

採用担当が採用試験について説明します。

②庁舎見学

庁舎内を案内します。

③個別相談会

市役所での仕事、職場の雰囲気など質問に何でもお答えします。

問い合わせ
お申し込み

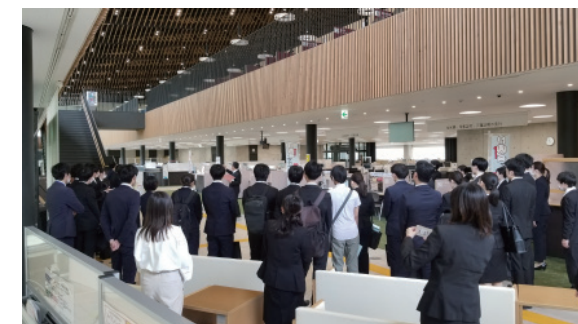
いなべ市役所総務部職員課

0594-86-7792

市役所職場訪問

市役所職場訪問をいつでも受け付けています。
いなべ市役所で働くことに興味のある人は、気軽に
申し込みしてください。市役所の仕事や職場の雰囲気
など、実際に来て、見て、感じてください。遠方に
住んでいる人や来庁できない人は、オンライン形式
でも質疑応答の場を提供します。

申込 **QRコードからお申込みください。**



入庁1年目、5年目、民間企業からの転職者、女性の活躍推進、それぞれのステップで、各自の生活スタイルを持ちながら成長している先輩たちに、いなべ市での働き甲斐についてインタビューしました。



入庁1年目
市民税課

令和6年度入庁。市民税課で市民税の申告受付、課税と年金特別徴収に関する事務、所得証明書の発行、軽自動車登録事務を担当。

お客様の質問に答えることができるようになり、やりがいを感じます。

志望動機

生まれ育ったいなべ市で働き続けたいという思いと、幅広い業務に携わることができる仕事をしたいという理由から、公務員を目指しました。

その中でも、いなべ市役所は、ワークライフバランスの取れた柔軟な働き方ができ、地元の更なる活性につながる仕事に携わりたいという思いと合致したため志望しました。

入庁前と入庁後のギャップ

入庁前は事務作業中心だと思っていましたが、実際に働いてみると、窓口で市民の方々と接する機会が多く驚きました。また、わからないことがあれば周りの方にすぐに聞けるような環境なので、安心して窓口や電話に対応できます。それにより答えられる質問が増えたので、仕事にやりがいを感じています。



入庁5年目

建設課兼高速道路対策課

令和2年入庁。建設課で市道の新設・改築事業や、河川・橋梁の維持工事を担当。高速道路対策課では、東海環状自動車道に係る協議会の調整業務を担当。

知識豊富で面倒見の良い職員が多く、相談しやすい快適な職場環境です。

仕事のやりがい

市道や河川に関する公共工事の設計・監督業務に携わっています。

設計した図面が実際に目に見える形となることや、地域住民から感謝の言葉をいただけることに加えて、工事を通じて市民の皆様の暮らしに貢献できることにやりがいを感じています。

大切にしていること

コミュニケーションです。公務員には、市民の皆様のニーズを聞き取り、理解し、説明する能力が求められます。また、どんな仕事でも自分1人で完結する仕事はなく、必ず関わっている人がいます。そのため、相手と信頼関係を構築し、正しく意思疎通を行うことが重要だと考えます。



民間企業からの転職
商工観光課

平成28年度入庁。農村整備課、広報秘書課を経て、現在、グリーンクリエイティブいなべ(商工観光課)でにぎわいの森の管理運営などを担当。

広く高く成長できる職場だと感じています。

志望動機

いなべ市出身のため、地元の情報を発信したいとマスコミで働いていました。長年働く中で、外からではなく中からの方が濃い発信ができるのではないかと思います、公務員の道を目指しました。市の魅力を創り広めていくことで、若い世代を中心に地域に愛着を持ってもらい、未来へつないでいくための一役を担えたらという思いです。ビジネスの世界では見ることができない視点の仕事に興味があったことも、きっかけとなりました。

職場の雰囲気

広く高く成長できる職場だと感じています。過去の実験を生かしつつ、研修や業務をととして新たな力を身につける雰囲気が整っています。また休暇も利用しやすく、半休や時間休、また休日出勤時の振替など自分にあったスケジュールを組みやすいです。



女性の活躍推進
母子保健課

平成24年入庁。委託事業の支払いや乳幼児健診など、母子保健事業の事務を担当。

産休、育児休業の制度を活用し、5年間育児に専念することができました。

仕事と家庭の両立について

現在、3人の子どもの子育てをしながら、母子保健課で働いています。

産休、育児休業の制度を活用し、5年間育児に専念することができ、復帰後も部分休業制度を利用しています。子どもの急な体調不良の時には休暇を取得しやすい環境のため、安心して子育てができ、無理のない範囲で仕事と家庭を両立することができます。

職場の雰囲気

課員12人中8人が保健師である中、事務職の私は各母子保健事業を紹介するパンフレット作りや事務作業を行い、保健師さんが仕事に専念できるようお手伝いしています。育児中に取得した保育士の資格を活かし、幼児さんの身体計測の補助をすることもあります。知識豊富な頼れる職員が多く、質問できる環境が整っているので安心して働いています。

■過去の合格実績

区 分	R4年度採用		R5年度採用		R6年度採用		R7年度採用	
	前期試験	後期試験	前期試験	後期試験	前期試験	後期試験	前期試験	後期試験
合格者	5	3	3	5	9	5	8	2
受験者	61	52	51	34	36	26	32	37

■勤務条件（令和7年4月1日時点）

初 任 給	大学卒	228,300円
	短大卒	215,500円
	高校卒	202,100円
期末勤勉手当	年4.60か月	
手 当	地域手当、扶養手当、住居手当、通勤手当など	
勤 務 時 間	午前8時30分から午後5時15分 7時間45分勤務(休憩1時間) 時差出勤制度あり	
休 暇	年次有給休暇、病気休暇、特別休暇、組合休暇、介護休暇など	

■福利厚生

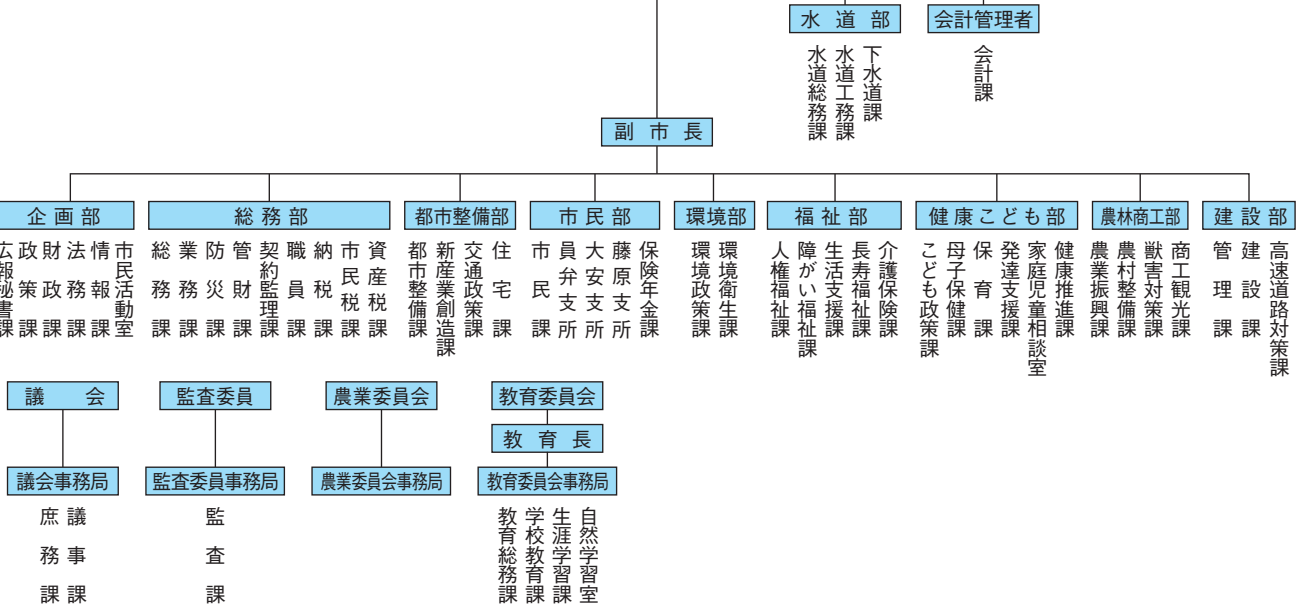
健 康 保 険	三重県市町村職員共済組合に加入し、医療給付、休業給付、災害給付等があります。
健 康 診 断	定期健康診断受診、人間ドッグ受診を毎年実施しています。
慶弔見舞金等	三重県市町村職員互助会、いなべ市職員互助会から慶弔見舞金等が給付されます。
財 形・貯 蓄	三重県市町村職員共済組合の貯金事業、貸付事業が利用できます。
文化・体育 レクリエーション	三重県市町村職員互助会からの活力づくり補助金、いなべ市職員互助会健康増進事業、スポーツ活動助成やリフレッシュ事業助成などがあります。

■人事・研修制度

自己申告制度		職員の能力、適性、意向に沿った人事配置を行うために、今後したい仕事の希望、自由意見や提案などを申告する自己申告制度を実施しています。
ジョブ ローテーション		若い職員は、「育成型ジョブ・ローテーション」により、様々な分野の職務を経験できるように、一定年数を経た職場から配置転換を行います。様々な分野の経験から、職員の適正や志向に応じたキャリアプランを形成します。
研修制度	階層別研修	職務階層に応じた研修や派遣研修を実施しています。
	専門研修	専門知識を身につけた業務担当者を育成するために、市町村職員中央研修所研修(千葉市)、国際文化研修所研修(大津市)、NOMA研修(名古屋、大阪)などの研修機関への派遣研修を実施しています。
	実務研修	行政実務に必要な知識や職務能力を高めるための実務研修を実施しています。
	自主研修補助金	指定した通信教育を受講する職員や行政問題をテーマに取り組むサークル活動に対する補助金制度があります。

組織機構

(令和7年3月1日現在)



Q&A こんなことが知りたい

採用試験に関する様々な疑問にお答えします。

Q1.

1次試験に合格した順位が低くても、その後に挽回できますか？

A

いなべ市は人物重視の採用試験を行っていますので、1次試験の合格順位が低くても、十分に挽回ができます。また逆に1次試験の順位が高くても、3次試験に進むことができないこともあります。

Q2.

後期試験の事務職員を受験したいと思いますが、社会人経験の有無は採用に関係ありますか？

A

後期試験の事務職員は、社会人枠の採用試験として受けとられることがよくありますが、年齢の上限が受験資格にないだけで、社会人経験の有無は採用試験には関係ありません。高校卒業予定の方、大学卒業予定の方、社会人の方みなさんが同じ条件で受験していただけます。

Q3.

資格や専門的な知識は必要ですか？

A

受験資格に特定の資格や免許は必要としていません。また、入庁後は、業務に必要な知識を先輩職員がわかりやすく指導してくれます。必要なスキルを習得するための研修制度も充実しています。

Q4.

いなべ市が求める人物像は何ですか？

A

- いなべ市が大好きな人
- コミュニケーションを大切にできる人
- 失敗を恐れず、新しいことに挑戦できる人
- ピンチをチャンスだと思える人
- 仕事に真摯に向き合える人

Q5.

どのような仕事がありますか？

A

税、福祉、教育、道路、水道、農林など住民が安心して暮らせるための行政サービスを行っています。詳しくはHPでご確認ください。

Q6.

前期試験と後期試験の採用では、採用後の給与や昇任などに違いがありますか？

A

前期試験の採用職員と後期試験の採用職員の給与や昇任などの勤務条件はまったく同じです。

Q7.

いなべ市の特色ある取組はありますか？

A

いなべ市は、高品質の行政サービスや産品、自然などの魅力ある地域資源を「いなべブランド」として位置づけ、創意工夫を重ね、挑戦し続けることで行政サービスの品質向上を図っています。

ワーク・ライフ・バランスの取組

いなべ市では、職員の仕事と家庭の両立を図るため、休暇取得や出産、育児に係る制度の利用を推進しています。女性の育児休業取得率は100%、復帰後も育児短時間や部分休業を利用しながら活躍しています。

また、女性職員だけではなく、すべての職員が働きやすい職場環境整備を進めており、近年、男性職員の育児休業取得率も100%で推移しています。

出産・育児にかかる休暇制度の例

産前・産後休暇

産前8週間・産後8週間
(多胎の場合14週)

育児休業

3歳未満の子の養育について
取得可能

育児短時間・部分休業

小学校就学前の子を養育する場合、1日の勤務時間を短縮

子の看護等休暇

小学校5年生になるまでの子を看護する場合に取得可能

100%

女性・男性の育児休業取得率

令和8/9/10年度採用
前期試験 実施要項

1. 募集職種、募集人数、受験資格、試験日程、合格発表

募集職種	募集人数	受験資格	申込受付	1次試験	2次試験	3次試験
事務職員	10名	平成8年4月2日から平成16年4月1日までに生まれた人で、下記事項(1)を満たすもの	4月21日(月)～5月23日(金)	6月15日(日)	7月15日(火)～7月18日(金)	8月4日(月)～8月8日(金)
事務職員(保健師)	若干名	平成8年4月2日から平成16年4月1日までに生まれた人で、下記事項(1)、(2)を満たすもの				
				合格通知 発送予定日 6月27日(金)	合格通知 発送予定日 7月23日(水)	合格通知 発送予定日 8月13日(水)

■受験資格事項

- (1)地方公務員法第16条の欠格条項(次の各項目)に該当しない人(法律の改正等により変更場合があります。)
- ①禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人
 - ②当該地方公共団体において懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない人
 - ③人事委員会又は公平委員会の委員の職にあって、同法第60条から第63条までに規定する罪を犯し刑に処せられた人
 - ④日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人
- (2)保健師の資格を有する人又は採用予定日までに保健師の資格取得見込みのある人

■国籍不問(ただし、採用後、従事職務に一部制限あり)

■前期試験の1次試験不合格者に限り、後期試験との併願受験が可能です。

■合格発表は、可否通知発送予定日を目途に郵送します。

■2次試験、3次試験の実施日は、上記期間のうち、いずれか指定する日に実施します。ただし、3次試験の実施日は、変更する場合があります。

■専門職員で採用された職員も一般行政の事務職員として配置される場合があります。

2. 試験日時・会場、試験方法、試験内容

(1)事務職員

試験	日時・会場	試験方法	試験内容
1次試験	実施日:6月15日(日) 受付:9時40分～10時10分 試験時間:10時40分～15時30分 会場:いなべ市役所シビックコア棟2階 (いなべ市北勢町阿下喜31番地) ※試験時間、会場等が変更となる場合は、受験票により通知します。	書類審査	申込内容及び提出書類による選考
		SPI3 (GAT-H) (70分)	択一式による筆記試験 【出題分野】 基礎的な語彙力と読解力、論理的思考力と数的処理
		事務適性検査(10分)	職員としての事務の適応性及び職場における適応性をみる
		職場適応性検査(20分)	
		作文試験(60分)	テーマに基づいて600字～800字で作成
2次試験	実施日:7月15日(火)から7月18日(金)までのうち、いずれか指定する日 ※試験時間、会場等については、1次試験の合格発表時に通知します。	個別面接	合格基準:項目ごとに5段階評価を行い、平均評価が4以上であること
3次試験	実施日:8月4日(月)から8月8日(金)までのうち、いずれか指定する日 ※試験時間、会場等については、2次試験の合格発表時に通知します。	個別面接	合格基準:項目ごとに5段階評価を行い、平均評価が4以上であること

(2)事務職員(保健師)

試験	日時・会場	試験方法	試験内容
1次試験	実施日:6月15日(日) 受付:9時40分～10時10分 試験時間:10時40分～16時00分 会場:いなべ市役所シビックコア棟2階 (いなべ市北勢町阿下喜31番地) ※試験時間、会場等が変更となる場合は、受験票により通知します。	書類審査	申込内容及び提出書類による選考
		SPI3 (GAT-H) (70分)	択一式による筆記試験 【出題分野】 基礎的な語彙力と読解力、論理的思考力と数的処理
		事務適性検査(10分)	職員としての事務の適応性及び職場における適応性をみる
		職場適応性検査(20分)	
		専門試験(90分)	択一式による保健師分野の筆記試験
2次試験	実施日:7月15日(火)から7月18日(金)までのうち、いずれか指定する日 ※試験時間、会場等については、1次試験の合格発表時に通知します。	個別面接	合格基準:項目ごとに5段階評価を行い、平均評価が4以上であること
		実地試験	職員としての職場における適応性をみる
3次試験	実施日:8月4日(月)から8月8日(金)までのうち、いずれか指定する日 ※試験時間、会場等については、2次試験の合格発表時に通知します。	個別面接	合格基準:項目ごとに5段階評価を行い、平均評価が4以上であること

3. 1次試験について

- (1)持ち物:受験票、HBの鉛筆、消しゴム、昼食(外食も可)※必ずHBの鉛筆を使用し、解答してください。
- (2)試験日の5日前になっても受験票が届かない場合は総務部職員課まで御連絡ください。
- (3)試験当日に配慮が必要となる方は、申込フォームに必要な配慮(車椅子等)について記入してください。
- (4)災害や電車が不通になるなどの緊急事態が発生した場合は、いなべ市ホームページに試験の実施に関する情報を掲載してお知らせします。

4. 受験申込

インターネットによるオンライン申込

URL	QRコード	受付期間
https://logoform.jp/f/Ejk9b		4月21日(月) 0時00分から 5月23日(金) 24時00分まで

※申込を受理した後、市で内容の確認を行い、不備が見つかった場合や入力内容の確認が必要な場合は、市から電話で連絡を入れますのでご対応ください。(職員課0594-86-7792)
複数回連絡しても確認がとれない場合は、申込受付を無効とし、メールにて通知します。

5. 合格から採用まで

- (1)3次試験合格者は、各採用年度の候補者名簿に登録します。
- (2)採用年度の選択は受験申込時に行い、受験翌年度、翌々年度、翌々々年度の3カ年から選択をしていただきます。採用期日は、各月4月1日とします。
- (3)候補者名簿に登録された試験合格者は、本人の辞退を除き、基本的に全員採用します。
- (4)受験資格がないことや、提出書類の記載事項に虚偽又は不正があること、採用するにふさわしくない非違行為等が判明した場合は、採用候補者名簿から削除します。

令和8/9/10年度採用
後期試験 実施要項

1. 募集職種、募集人数、受験資格、試験日程、合格発表

募集職種	募集人数	受験資格	申込受付	1次試験	2次試験	3次試験
事務職員	10名程度	昭和41年4月2日から平成20年4月1日までに生まれた人で、下記事項(1)を満たすもの	7月22日(火) ～ 8月22日(金)	9月21日(日)	10月21日(火) ～ 10月23日(木)	11月10日(月) ～ 11月14日(金)
事務職員 (保健師)	若干名	昭和41年4月2日から平成20年4月1日までに生まれた人で、下記事項(1)、(2)を満たすもの				
事務職員 (防災担当)	若干名	昭和41年4月2日から平成20年4月1日までに生まれた人で、下記事項(1)、(3)を満たすもの				
			合格通知 発送予定日 10月8日(水)	合格通知 発送予定日 10月29日(水)	合格通知 発送予定日 11月19日(水)	

- 受験資格事項
- (1)地方公務員法第16条の欠格条項(次の各項目)に該当しない人(法律の改正等により変更場合があります。)
- ①禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人
 - ②当該地方公共団体において懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない人
 - ③人事委員会又は公平委員会の委員の職にあって、同法第60条から第63条までに規定する罪を犯し刑に処せられた人
 - ④日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人
- (2)保健師の資格を有する人又は採用予定日までに保健師の資格取得見込みのある人
- (3)危機管理士の資格を有する人又は採用予定日までに危機管理士の資格取得見込みのある人
- 国籍不問(ただし、採用後、従事職務に一部制限あり)
- 前期試験の1次試験不合格者に限り、後期試験との併願受験が可能です。
- 合格発表は、可否通知発送予定日を目途に郵送します。
- 2次試験、3次試験の実施日は、上記期間のうち、いずれか指定する日に実施します。ただし、3次試験の実施日は、変更する場合があります。
- 専門職員で採用された職員も一般行政の事務職員として配置される場合があります。

2. 試験日時・会場、試験方法、試験内容

(1)事務職員、事務職員(防災担当)

試験	日時・会場	試験方法	試験内容
1次試験	実施日: 9月21日(日) 受付: 9時40分～10時10分 試験時間: 10時40分～15時30分 会場: いなべ市役所シビックコア棟2階 (いなべ市北勢町阿下喜31番地) ※試験時間、会場等が変更となる場合は、受験票により通知します。	書類審査	申込内容及び提出書類による選考
		SPI3 (GAT-H) (70分)	択一式による筆記試験 【出題分野】 基礎的な語彙力と読解力、論理的思考力と数的処理
		事務適性検査(10分)	職員としての事務の適応性及び職場における適応性をみる
		職場適応性検査(20分)	
2次試験	実施日: 10月21日(火)から10月23日(木)までのうち、いずれか指定する日 ※試験時間、会場等については、1次試験の合格発表時に通知します。	個別面接	合格基準: 項目ごとに5段階評価を行い、平均評価が4以上であること
3次試験	実施日: 11月10日(月)から11月14日(金)までのうち、いずれか指定する日 ※試験時間、会場等については、2次試験の合格発表時に通知します。	個別面接	合格基準: 項目ごとに5段階評価を行い、平均評価が4以上であること

(2)事務職員(保健師)

試験	日時・会場	試験方法	試験内容
1次試験	実施日: 9月21日(日) 受付: 9時40分～10時10分 試験時間: 10時40分～16時00分 会場: いなべ市役所シビックコア棟2階 (いなべ市北勢町阿下喜31番地) ※試験時間、会場等が変更となる場合は、受験票により通知します。	書類審査	申込内容及び提出書類による選考
		SPI3 (GAT-H) (70分)	択一式による筆記試験 【出題分野】 基礎的な語彙力と読解力、論理的思考力と数的処理
		事務適性検査(10分)	職員としての事務の適応性及び職場における適応性をみる
		職場適応性検査(20分)	
2次試験	実施日: 10月21日(火)から10月23日(木)までのうち、いずれか指定する日 ※試験時間、会場等については、1次試験の合格発表時に通知します。	個別面接	合格基準: 項目ごとに5段階評価を行い、平均評価が4以上であること
		実地試験	職員としての職場における適応性をみる
3次試験	実施日: 11月10日(月)から11月14日(金)までのうち、いずれか指定する日 ※試験時間、会場等については、2次試験の合格発表時に通知します。	個別面接	合格基準: 項目ごとに5段階評価を行い、平均評価が4以上であること

3. 1次試験について

- (1)持ち物: 受験票、HBの鉛筆、消しゴム、昼食(外食也可) ※必ずHBの鉛筆を使用し、解答してください。
- (2)試験日の5日前になっても受験票が届かない場合は総務部職員課までご連絡ください。
- (3)試験当日に配慮が必要となる方は、申込フォームに必要な配慮(車椅子等)について記入してください。
- (4)災害や電車が不通になるなどの緊急事態が発生した場合は、いなべ市ホームページに試験の実施に関する情報を掲載してお知らせします。

4. 受験申込

インターネットによるオンライン申込

URL	QRコード	受付期間
https://logoform.jp/f/linmz		7月22日(火) 0時00分から 8月22日(金) 24時00分まで

※申込を受理した後、市で内容の確認を行い、不備が見つかった場合や入力内容の確認が必要な場合は、市から電話で連絡を入れますのでご対応ください。(職員課0594-86-7792)
複数回連絡しても確認がとれない場合は、申込受付を無効とし、メールにて通知します。

5. 合格から採用まで

- (1)3次試験合格者は、各採用年度の候補者名簿に登録します。
- (2)採用年度の選択は受験申込時に行い、受験翌年度、翌々年度、翌々翌年度の3カ年から選択をしていただきます。採用期日は、各月4月1日とします。
- (3)候補者名簿に登録された試験合格者は、本人の辞退を除き、基本的に全員採用します。
- (4)受験資格がないことや、提出書類の記載事項に虚偽又は不正があること、採用するにふさわしくない非違行為等が判明した場合は、採用候補者名簿から削除します。

この試験に関する問合せ先

いなべ市役所 総務部 職員課

〒511-0498 三重県いなべ市北勢町阿下喜31番地
(いなべ市役所行政棟2階)

☎0594-86-7792