

(8) 給与支払報告書(総括表)

令和8年1月23日提出

給与の支払期間	令和7年1月分から12月分まで		指 定 番 号	
給与支払者の個人番号又は法人番号			123456789	
フリガナ	イナベサンギョウ カブシキガイシャ		事 業 種 目	機械製造
給与支払者の氏名又は名称	いなべ産業 株式会社		受 給 人 者 員	250 人
所得税の源泉徴収をしている事務所又は事業の名称	いなべ産業 株式会社		特別徴収対象者	20 人
フリガナ	イナベシホクセイチョウアゲキ 31パンチ		普通徴収対象者(退職者)	3 人
同上 の 所 在 地	〒511-0498 いなべ市北勢町阿下喜31番地		普通徴収対象者(退職者を除く) (切替理由書を付けてください)	2 人
給与支払者が法人である場合の代表者の氏名	代表取締役 いなべ 市太郎		報告人員の合計	25 人
連絡者の氏名、所属課、係名及び電話番号	経理課 経理係 氏名 いなべ 太郎 (電話 0594-***-1234)		所 税 務 署 属 名	税務署
関与税理士氏名	氏名 いなべ税理士事務所 いなべ 二郎 (電話 0594-***-4321)		給与の支払方法及びその期日	
	納付書の送付	<input checked="" type="checkbox"/> 必要 (納入書を使用して納付)	<input type="checkbox"/> 不要 (金融機関の納入サービスを利用)	

※この総括表に個人別明細書1枚を添えて提出してください。

提出期限 令和8年2月2日(月)

提出時のお願い

- ・市区町村提出用の個人別明細書には、押印の必要はありません。
- ・連絡者の氏名、担当部署及び電話番号を必ず記入してください。
- ・会計事務所等に年末調整を委託されている事業所は、この総括表を使用するよう連絡してください。
- ・上記印字の内容に変更がある場合は、速やかに変更届を提出してください。

令和5年1月以降、個人別明細書の提出を1枚とすることとなりました。

給与支払報告書(総括表)の記入のポイント

法人番号又は個人番号を記載してください。個人番号を記載する場合は、右詰で記載してください。

令和8年1月1日現在の全従業員数を記入

特別徴収を行う人数を記入

年の途中で退職した人数を記入

特別徴収できない人数を記入
※該当者がいる場合、「個人住民税普通徴収への切替理由書」の提出が必要です。

切替理由書を作成してください！

「普通徴収対象者(退職者を除く)」欄に該当者がいる場合、下記のように『個人住民税普通徴収への切替理由書』を作成し、必ず提出してください。

いなべ市

個人住民税普通徴収への切替理由書

理由

- a [1 人] 乙欄適用で他事業所で特別徴収されている
 b [1 人] 給与が支給されない月がある
 c [1 人] 事業専従者のみ(全従業員が事業専従者のみの場合に限る)
 d [1 人] 退職予定者(5月末までに退職予定の者)
 合計 [2 人]

上記の理由により、普通徴収に切替を願います。

指定番号 123456789 事業所名 いなべ産業 株式会社

この紙の下は、市民税・県民税を給与から徴収できない方(上記理由a~d)の給与支払報告書(個人別明細書)を綴ってください。