

視察依頼概要書

申込日:令和 年 月 日

申込者	団体名			
	委員会、会派等			
	代表者名			
	所在地	〒		
担当者	所属・職・氏名			
	連絡先	TEL FAX	Eメール	
希望日時	①	令和 年 月 日()	時 分 ~	時 分
	②	令和 年 月 日()	時 分 ~	時 分
	③	令和 年 月 日()	時 分 ~	時 分
視察人数	議員	名		計 名
	行政職員	名		
	事務局職員	名		
視察内容 (内容は詳細に)				
視察希望施設				
その他要望等				
交通手段	<input type="checkbox"/> 公用車 <input type="checkbox"/> 公共交通機関 <input type="checkbox"/> 貸切バス <input type="checkbox"/> その他()		市内昼食予定	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 未定
写真・映像等の撮影及びホームページ・SNS(Facebook/Instagram等)への掲載			<input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 不可	
この視察内容は、どのようにお知りになりましたか。				

◆送信先◆ いなべ市議会事務局 【FAX】0594-86-7872 【メール】gikai@city.inabe.mie.jp
 ※お申し込み後は、いなべ市議会事務局(TEL:0594-86-7848)へご連絡をお願いします。

【いなべ市議会事務局記入欄】

受付日: /	受付者:	担当課:	担当者:
担当課へ依頼(視察依頼概要書送付): <input type="checkbox"/> 済		担当課受入可否: <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 不可	
先方へ受入可否の連絡: <input type="checkbox"/> 済 (/)		食事処案内: <input type="checkbox"/> 済 <input type="checkbox"/> 不要	
先方へ連絡事項:			
当日準備品: <input type="checkbox"/> PC <input type="checkbox"/> 他()		担当課出席人数: 名	
歓迎挨拶: <input type="checkbox"/> 議長 <input type="checkbox"/> 議長以外()			サイボウズ: <input type="checkbox"/> 済
行事予定表: <input type="checkbox"/> 済		ポータル行事カレンダー: <input type="checkbox"/> 済	
会議室予約: <input type="checkbox"/> 第2・3委員会室 <input type="checkbox"/> 他		車予約: <input type="checkbox"/> 議長車 ・ 他 <input type="checkbox"/> 不要	