



令和 年 月 日

いなべ市長 あて

管理番号
法人番号

本店所在地 (住所)	
ふりがな 法人名	
代表者 氏名	
この申告に 応答する者	氏名 (TEL ())

事業開始(廃止・変更)申告書

法人・個人の別 (ア)	<input type="checkbox"/> 法人 <input type="checkbox"/> 個人	決算期 (イ)							
資本の金額又は出資金額(ウ)		万円	事業の種類又は業態(エ)						
申告期限の延長の有無(オ)	<input type="checkbox"/> 有 (有の場合延長月数	<input type="checkbox"/> 無 か月)	事務所等の所在 (カ)	<input type="checkbox"/> 市内事務所のみ <input type="checkbox"/> 分割法人					
申告の別 (キ)	<input type="checkbox"/> 開始 <input type="checkbox"/> 廃止	[<input type="checkbox"/> 解散・清算終了 <input type="checkbox"/> 市内事業所]		<input type="checkbox"/> 変更					
<input type="checkbox"/> 開始・ <input type="checkbox"/> 廃止・ <input type="checkbox"/> 変更・年月日 (ク)	平成・令和 年 月 日から								
開始 廃止 の場合	事業所名(ケ)								
	所在地(コ)	いなべ市 町 番地							
変更 の場合	変更事項	<input type="checkbox"/> 名称 <input type="checkbox"/> 資本金	(新)						
		<input type="checkbox"/> 所在地 <input type="checkbox"/> 決算期(サ) <input type="checkbox"/> 代表者 <input type="checkbox"/> その他	(旧)						
個人から法人に組織替えした場合 にはその旧事業主名及び所在地 (シ)		(氏名) いなべ市 町 番地							
備考									

担当税理士 氏名 連絡先	(TEL ())
--------------------	------------

- 注 1 (ア)及び(キ)欄は該当箇所の□にレ印をつけてください。
2 (エ)欄の業種又は業態については、例えば自動車部品製造業・和菓子製造卸販売業と詳しく記載してください。
3 事業所等の開始、廃止のものにあつては(カ)欄の分割該当区分の□にレ印をつけてください。
4 変更のものにあつては、(サ)欄の該当箇所の□にレ印をつけるとともに、変更事項の新、旧を簡明に記載してください。
5 いなべ市に事業所がない場合は、変更ではなく、「開始」になります。(市外から転入等)

[添付書類]

- 1 事業を開始した場合には、定款、寄附行為、規約等の写し及び登記簿謄本の写し
- 2 合併、変更、解散又は清算終了の場合には、登記簿謄本の写し