

平成 年 月 日

事後審査型条件付一般競争入札参加資格確認申請書

いなべ市長あて

住 所
商号又は名称
代表者氏名 ⑩
連絡先電話番号

下記の工事に係る事後審査型条件付一般競争入札に参加する資格について確認されたく資料を添えて申請します。なお、この申請書及び添付資料に記載した事項は、事実と相違ないことを確約します。

記

工 事 番 号	
工 事 名	

(添付資料) ※公告において求めた書類を記入してください。

- 1
- 2
- 3
- 4
- 5
- 6
- 7
- 8
- 9
- 10

様式第 2 号

事後審査型条件付一般競争入札参加資格要件総括表

(工事番号：)

(工事名：)

	内容	添付書類
(1) 地方自治法施行令 第 167 条の 4 第 1 項 (破産者等) 第 167 条の 4 第 2 項 (入札参加制限)	<input type="checkbox"/> 該当しない <input type="checkbox"/> 該当する <input type="checkbox"/> 該当しない <input type="checkbox"/> 該当する	
(2) いなべ市による入札参加資格停止	<input type="checkbox"/> 該当しない <input type="checkbox"/> 該当する	
(3) 建設業の許可及び有効期限	工事業 (<input type="checkbox"/> 特定 <input type="checkbox"/> 一般) 平成 年 月 日から 平成 年 月 日まで	建設業の許可証明書等の 写し
(4) 経営事項審査結果通知書の総合評 定値 (P) 及び審査基準日	点 審査基準日 平成 年 月 日	経営事項審査結果通知書 の写し (公告において示し た審査基準日のもの)
(5) 同種工事の施工実績	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	同種工事の施工実績届出 書 (様式第 3 号)
(6) 配置予定の現場代理人及び主任 (監理) 技術者	現場代理人の適正配置 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 不可 主任 (監理) 技術者の適正配置 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 不可	配置予定の現場代理人及 び主任 (監理) 技術者届出 書 (様式第 4 号)、資格者 証の写し等
(7) 配置予定の技術者等が営業所等の 専任技術者	<input type="checkbox"/> 該当しない <input type="checkbox"/> 該当する	専任技術者証明書の写し
(8) 配置予定の主任 (監理) 技術者の 工事経歴書	資格 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 同種工事経験 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	配置予定の主任 (監理) 技 術者の工事経歴書 (様式第 5 号)

注意事項

- 1 (3)及び(4)は、申請に係る工事業種について記載すること。
- 2 (5)は、公告において同種工事の施工実績を求めた場合に提出すること。
- 3 (8)は、公告において技術者の同種工事の施工実績を求めた場合に提出すること。

様式第3号

同種工事の施工実績届出書

(工事番号：)

(工事名：)

工事 名称 等	工事名	
	工事場所	
	発注者名	
	契約金額	
	工期	平成 年 月 日から平成 年 月 日まで
	受注形態等	<input type="checkbox"/> 単体 <input type="checkbox"/> 共同企業体 (出資比率 %)
工事 概要 等	工法等	

この書類は、公告において同種工事の施工実績を求めた場合に提出すること。
 なお、次の書類のいずれかを添付すること。

- 1 コリンズの写し
 - 2 契約履行証明書
 - 3 工事完成認定書の写し
 - 4 検査調書の写し
- ※ 工事内容が確認できる仕様書の写し等を添付すること。

様式第 4 号

配置予定の現場代理人及び主任（監理）技術者等届出書

（工事番号： ）

（工事名： ）

	氏 名	資 格
現 場 代 理 人	ふりがな	資格名称：
	ふりがな	資格名称：
主 任 技 術 者	ふりがな	資格名称：
	ふりがな	資格名称：
監 理 技 術 者	ふりがな	監理技術者資格者証番号 第 号
	ふりがな	監理技術者資格者証番号 第 号
そ の 他 ()	ふりがな	資格名称：
	ふりがな	資格名称：

注意事項

- 1 有資格者にあつては、資格者証の写しを添付すること。また、主任技術者が実務経験者である場合又は公告において技術者等の実務経験年数の要件を求めた場合は、技術者等の「実務経験経歴書」を提出すること。
- 2 監理技術者については、監理技術者資格者証及び監理技術者講習修了証の写しを添付すること。
- 3 配置を予定する現場代理人等は、直接的かつ恒常的な雇用関係が3か月以上あることを証明する書類（健康保険証、雇用保険者証等の写し）を添付すること。
- 4 本書に記載した現場代理人等は変更できません。配置予定する現場代理人等が確定していない場合は、それぞれ2名まで記載することができます。工事の施工にあたっては、本書に記載した者から配置すること。
- 5 公告に示した技術者等が上記にない場合は、必要に応じて「その他」欄の括弧内に記載すること。

様式第5号

配置予定の主任（監理）技術者の工事経歴書

（工事番号： ）

（工事名： ）

1 配置する主任（監理）技術者

区 分	<input type="checkbox"/> 主任技術者	フリガナ	
	<input type="checkbox"/> 監理技術者	氏名	

2 配置する主任（監理）技術者の同種工事経歴

工 事 経 歴	工 事 名	
	工 事 場 所	
	発 注 者 名	
	契 約 金 額	
	工 期	平成 年 月 日から 平成 年 月 日まで
	元請、下請の別	<input type="checkbox"/> 元請け <input type="checkbox"/> 下請け
	当時の担当区分	<input type="checkbox"/> 現場代理人 <input type="checkbox"/> 主任技術者 <input type="checkbox"/> 監理技術者
	工事概要・技術的特記事項等	

注意事項

- 1 この書類は、公告において技術者の同種工事の施工実績を求めた場合に提出すること。
- 2 配置する主任（監理）技術者の同種工事経歴には、主なものを1件記入すること。
- 3 工事に従事したことが確認できる書類（コリンズ等の写し）を添付すること。